

**INSTITUTO
FEDERAL**
Fluminense

Tutorial de uso do OJS

Para autores



OJS
OPEN
JOURNAL
SYSTEMS

***Etapa 1:
Cadastramento no site do evento.***





O Portal de Anais de Eventos do IFFluminense é uma iniciativa que visa reunir, organizar e democratizar o acesso às produções de eventos organizados no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Fluminense - IFFluminense. O Portal utiliza o Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas - Sistema OJS (Open Journal System) ferramenta para Publicação de Periódicos Científicos adaptado para este portal.

Mostra de Extensão IFF - UENF - UFF - UFRRJ

A Mostra de Extensão é um evento científico organizado por Instituições de Ensino Superior parceiras (IFFluminense, UENF, UFF e UFRRJ) para o público acadêmico e a sociedade, promovendo “canais de comunicação” entre a comunidade científica e não científica, com o intuito de adotar estratégias que busquem soluções para os problemas regionais e, conseqüentemente, reduzam as desigualdades sociais. Durante as edições do evento são realizadas atividades acadêmicas, apresentação de trabalhos de extensão, palestras, mesas redondas, oficinas e atividades artístico-cultural.

[Acessar revista](#) [Edição Atual](#)

Mostra do Conhecimento - Campus Bom Jesus do Itabapoana

Redes Sociais



***Acesse o site do evento
e clique em cadastro***



[Início](#) / [Cadastrar](#)

Cadastrar

Perfil

Nome Próprio *

Sobrenome

Instituição/Afiliação *

País *

Acesso

E-mail *

Preencha todos os campos



Redes Sociais



Tutoriais

PARA AUTORES

Como fazer submissão de trabalho em evento

PARA EDITORES

Como cadastrar e configurar evento

Como submeter trabalhos rapidamente

Em quais revistas deste portal que gostaria de se registrar?

Mostra de Extensão IFF - UENF - UFF - UFRRJ

Leitor Avaliador

Mostra do Conhecimento - Campus Bom Jesus do Itabapoana

Leitor Avaliador

Encontro de Cultura do IFFluminense

Leitor Avaliador

Congresso de Interdisciplinaridade do Noroeste Fluminense

Leitor Avaliador

Seminário Virtual da Mulher

Leitor Avaliador

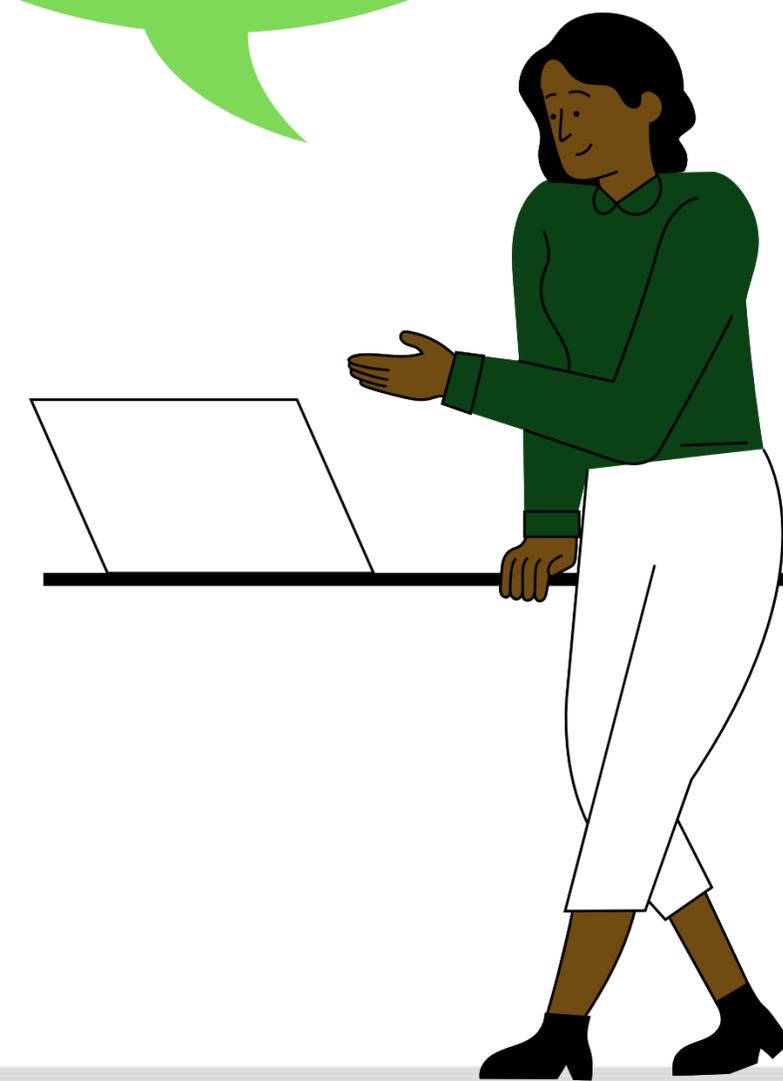
Se você pediu para ser um avaliador em qualquer revista, por favor, informe seus assuntos de interesse.

Sim, eu concordo em ter meus dados coletados e armazenados de acordo com a [declaração de privacidade](#).

Sim, eu gostaria de ser notificado(a) de publicações e anúncios novos.

[Acesso](#)

Escolha os eventos, no qual deseja se registrar, aceite os termos e ao final clique em cadastrar





***Após o cadastro, verifique o seu e-mail.
Você irá receber uma mensagem para a
ativação do seu perfil.***

***Com o seu perfil ativado, você poderá
logar no sistema.***



Cadastro

Acesso

Anais de Eventos

Volte ao site do evento e clique em acesso.

Redes Sociais



[Início](#) / [Acesso](#)

Acesso

Usuário *

Senha *

[Esqueceu a senha?](#)

Mantenha-me conectado

Acesso

[Não é um usuário? Registre-se no](#)

[site](#)

*Insira o seu
usuário e
senha.*



Redes Sociais



Tutoriais

PARA AUTORES

Como fazer submissão
de trabalho em evento

PARA EDITORES

Como cadastrar
e configurar evento

Como submeter
trabalhos rapidamente

***Agora vamos para a Etapa 2:
Atribuição de papéis.***



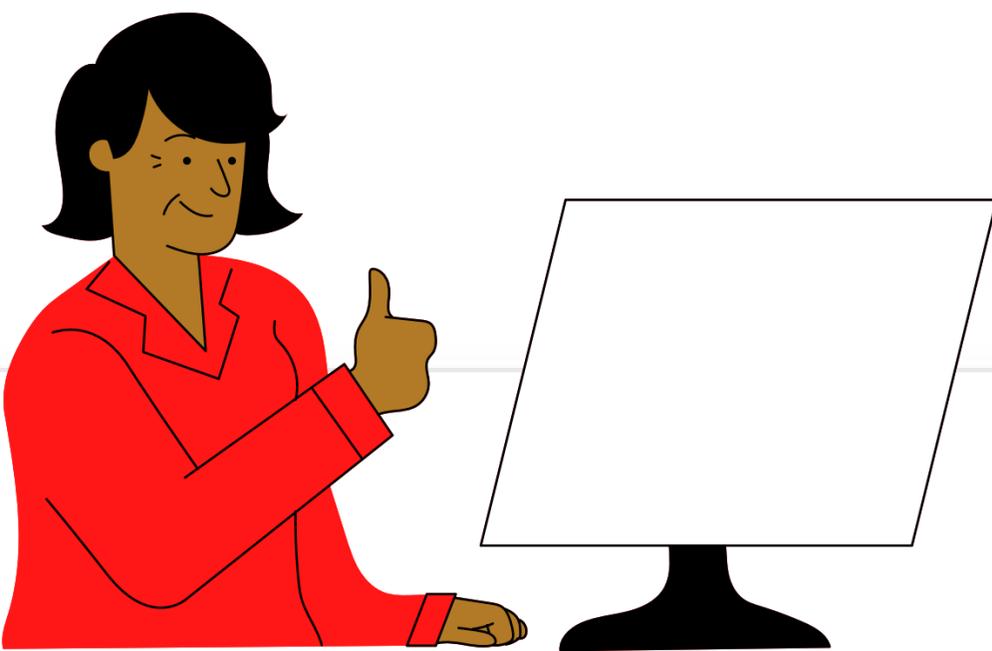
Painel de
Controle

Perfil

Sair do sistema



***Após logar no sistema,
clique em perfil.***



Redes Sociais



Tutoriais

PARA AUTORES

Como fazer submissão
de trabalho em evento

PARA EDITORES

Como cadastrar
e configurar evento

Papéis

 Leitor Autor  Avaliador

Registre-se em outras revistas

Área de interesse para avaliação

Seus dados são armazenados em concordância com nossa [política de privacidade](#).

* Indica campo obrigatório

**Vá em papéis e
escolha o papel de autor,
em seguida clique em salvar.**



INSTITUTO
FEDERAL
Fluminense




Salvar



Etapa 3: Submissão!

Clique em painel de controle



- Painel de Controle
- Perfil
- Sair do sistema

🔍 BUSCAR



Redes Sociais



Tutoriais

PARA AUTORES

Como fazer submissão de trabalho em evento

PARA EDITORES

Como cadastrar e configurar evento

Como submeter trabalhos rapidamente

Submissões

Fila

Arquivos

Ajuda

Minhas Submissões Designadas



Buscar

Filtros

Nova Submissão

Não foram encontradas submissões.

***Clique em nova
submissão***



Submeter um artigo

1. Início

2. Transferência do manuscrito

3. Inserir metadados

4. Confirmação

5. Próximos Passos

Seção

Os artigos devem ser submetidos a uma das seções do periódico. *

Categorias

- NEABI
- NUGEDIS
- Centros de Memória

Requisitos para Envio de Manuscrito

Você deve ler e reconhecer que você completou os requisitos abaixo antes de prosseguir.

- A contribuição é original e inédita, e não está sendo avaliada para publicação por outra revista; caso contrário, deve-se justificar em "Comentários ao editor".
- O arquivo da submissão está em formato Microsoft Word, OpenOffice ou RTF.
- Onde disponível, os URLs para as referências foram fornecidos.
- O texto está em espaço simples; usa uma fonte de 12-pontos; emprega itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as figuras e tabelas estão inseridas no texto, não no final do documento na forma de anexos.
- O texto segue os padrões de estilo e requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na página Sobre a Revista.

**Selecione a seção
do seu trabalho.**



Requisitos para Envio de Manuscrito

Você deve ler e reconhecer que você completou os requisitos abaixo antes de prosseguir.

- A contribuição é original e inédita, e não está sendo avaliada para publicação por outra revista; caso contrário, deve-se justificar em "Comentários ao editor".
- O arquivo da submissão está em formato Microsoft Word, OpenOffice ou RTF.
- Onde disponível, os URLs para as referências foram fornecidos.
- O texto está em espaço simples; usa uma fonte de 12-pontos; emprega itálico em vez de sublinhado (exceto em endereços URL); as figuras e tabelas estão inseridas no texto, não no final do documento na forma de anexos.
- O texto segue os padrões de estilo e requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na página Sobre a Revista.

Comentários para o editor

Rich text editor toolbar with icons for: Copy, Paste, Bold (B), Italic (I), Underline (U), Link, Unlink, Source code (<>), Full screen, Image, and Add (+).

**Verifique os requisitos para envio.
Se o seu trabalho se enquadrar,
assinale-os. Verifique a declaração de
privacidade e clique se concordar, em
seguida clique em salvar e continuar.**



- Sim, eu concordo em ter meus dados coletados e armazenados de acordo com a [declaração de privacidade](#).



Buttons: **Salvar e continuar** (highlighted with a red box) and **Cancelar**.

Submeter um artigo

1. Início

2. Transferência do manuscrito

3. Inserir metadados

4. Confirmação

5. Próximos Passos

Documentos

##common.addFile##

##submission.upload.instructions## [Enviar arquivo](#)

Salvar e continuar

Cancelar

*Clique em enviar arquivo,
selecione o documento o seu computador
em seguida clique em salvar e continuar*



Submeter um artigo

[1. Início](#)[2. Transferência do manuscrito](#)[3. Inserir metadados](#)[4. Confirmação](#)[5. Próximos Passos](#)

Prefixo

Exemplos: Uma(s), A(s), Um, Uns,
O(s)

Título *

Subtítulo

Resumo *



**Preencha os campos
dos metadados.**





Empty text area for the document content.

Lista de Coautores					
Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação	
▶		Autor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

[Incluir Coautor](#)

Refinamentos Adicionais

Palavras-chave

Adicione informações adicionais para sua submissão. Pressione 'Enter' depois de cada termo.

teste x |

[Salvar e continuar](#) [Cancelar](#)

Se o seu trabalho tiver mais de um autor, clique em incluir coautor.





Incluir Coautor



Nome

Nome Próprio *

Sobrenome

Como você prefere ser tratado(a)? Pronomes de tratamento, nomes do meio e sufixos podem ser adicionados aqui.

Nome Público de Preferência

Contato

E-mail *

País

País *

Dados Complementares

URL

Veja abaixo para solicitar o ORCID iD autenticado

ORCID iD

Instituição/Afiliação

Insira os dados do coautor



Incluir Coautor

Ar e continuar

Cancelar

Rich text editor toolbar with icons for copy, paste, bold (B), italic (I), underline (U), bulleted list, numbered list, superscript (x²), subscript (x₂), link, unlink, source code (<>), expand, image, and add.

Resumo da Biografia

Papel do colaborador *

- Autor
- Tradutor

- Contato principal para correspondência editorial.
- Incluir este autor em listas de navegação?

ORCID

ORCID ID não autenticado! Por favor, solicite a autenticação do colaborador.

- Enviar e-mail para solicitar autorização ORCID do contribuidor
- Apagar o ORCID ID e o token de acesso!

Escolha o papel do coautor e em seguida clique em Salvar



Background interface showing a button labeled 'Incluir Coautor' and a 'Salvar e continuar' button.



Empty text area for content input.

Lista de Coautores					Incluir Coautores
Nome	E-mail	Papel	Contato principal	Nas Listas de Navegação	
		Autor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Refinamentos Adicionais

Palavras-chave

Adicione informações adicionais para sua submissão. Pressione 'Enter' depois de cada termo.

teste x |



Cancelar

Em seguida. Insira as palavras-chave, a cada palavra clique em enter para separá-las e clique em salvar e continuar



Submeter um artigo

1. Início

2. Transferência do manuscrito

3. Inserir metadados

4. Confirmação

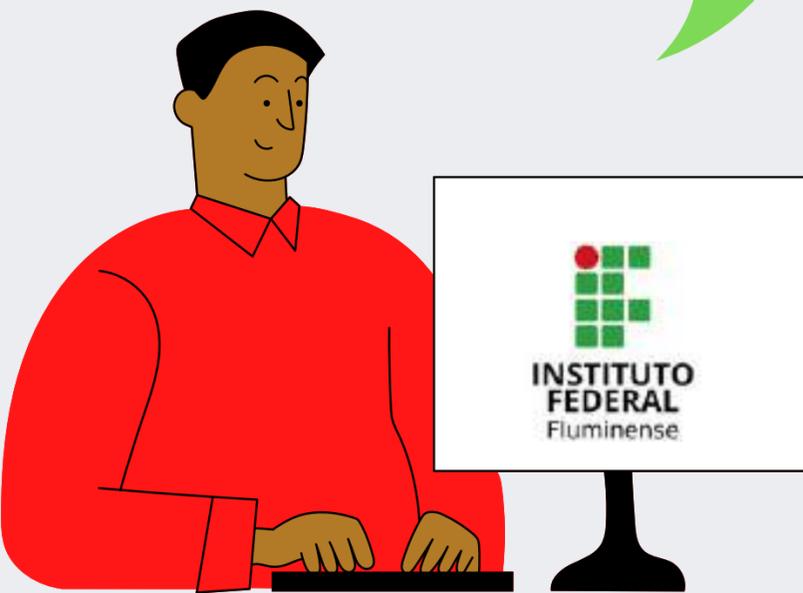
5. Próximos Passos

Sua submissão está no sistema e pronta para ser finalizada. Você pode voltar e ajustar as informações fornecidas antes de continuar. Quando estiver pronto, clique em "Finalizar Submissão".

Finalizar Submissão

Cancelar

Clique em Finalizar Submissão.



Confirmar



Tem certeza que deseja submeter este artigo para o periódico?

OK

Cancelar

Submeter um artigo

1. Início

2. Transferência do manuscrito

3. Inserir metadados

4. Confirmação

5. Próximos Passos

Sua submissão está no sistema e pronta para ser finalizada. Você pode voltar e ajustar as informações fornecidas antes de continuar. Quando estiver pronto, clique em "Finalizar Submissão".

Finalizar Submissão

Cancelar

Em seguida, confirme a submissão.



Após submeter o seu trabalho fique atento(a) ao e-mail. A confirmação de submissão será feita por lá.



Acompanhe todo o processo pelo sistema, mas é preciso que você esteja logado no site do evento.



*Obrigado por escolher
publicar o seu trabalho
neste evento! A equipe
agradece.*

